

1.
(imię i nazwisko wnioskodawcy - rodzica, opiekuna prawnego albo pełnoletniego ucznia)

2.
(imię i nazwisko wnioskodawcy - rodzica, opiekuna prawnego albo pełnoletniego ucznia)

.....
(adres do korespondencji)

.....
(telefon kontaktowy)

.....
(adres poczty elektronicznej, e-mail)

ZESPÓŁ ORZEKAJĄCY
Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej
ul. Gdańska 59, 77-100 Bytów
e-mail: sekretariat@poradniabytow.pl
tel. 59-822-25-20

WNIOSEK o wydanie*:

- **orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego**
- **orzeczenia o potrzebie indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego**
- **orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania**
- **orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych**
- **opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka**

*właściwe podkreślić

dla

Imię (imiona) i nazwisko dziecka/ucznia:

Data urodzenia miejsce

Pesel dziecka/ucznia

Seria i nr dowodu (w przypadku braku nr Pesel)

Miejsce zamieszkania dziecka/ucznia:

Nazwa i adres przedszkola, szkoły lub placówki:

Klasa, oddział:

Nazwa zawodu (w przypadku ucznia szkoły prowadzącej
kształcenie zawodowe)

1.
(czytelny podpis wnioskodawcy)

2.
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Cel i przyczyna, dla której niezbędne jest uzyskanie orzeczenia/opinii*:

.....
.....

Czy dziecko było wcześniej badane w poradni psychologiczno - pedagogicznej?*

- nie
- tak - w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w
(nazwa i adres poradni).....
(nazwa i adres poradni)

Informacja o poprzednio wydanych dla dziecka/ucznia orzeczeniach lub opiniach – jeżeli takie zostały wydane:

- data wydania ostatniego orzeczenia/opinii:
 - nazwa poradni, w której działał zespół, który wydał orzeczenie lub opinię, a w przypadku opinii wydanych przez zespół opiniujący działający w niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej – nazwa niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej:
-

Wyrażam / nie wyrażam* zgody na doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej (§ 6 ust. 2 pkt. 5 Rozporządzenia**).

Oświadczam, że jestem* (§ 6 ust. 2 pkt. 4 Rozporządzenia**).

- rodzicem sprawującym władzę rodzicielską nad dzieckiem lub uczniem,
- prawnym opiekunem dziecka lub ucznia
- osobą (podmiotem) sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem lub uczniem

Jednocześnie oświadczam, że drugi rodzic/opiekun prawny nie wyraża sprzeciwu w związku ze złożeniem niniejszego wniosku

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Informacja o stosowanych metodach komunikowania się – w przypadku gdy dziecko lub uczeń wymaga wspomagających lub alternatywnych metod komunikacji (AAC) lub nie posługuje się językiem polskim w stopniu komunikatywnym:

.....

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na udział w posiedzeniu zespołu orzekającego z głosem doradczym, na wniosek przewodniczącego zespołu (§ 6 ust. 2 pkt. 2 Rozporządzenia**):

- a) nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów, prowadzących zajęcia z dzieckiem lub uczniem w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce,
- b) asystenta nauczyciela lub osoby niebędącej nauczycielem lub asystent wychowawcy świetlicy, o których mowa w art. 15 ust. 7 ustawy,
- c) pomocy nauczyciela,
- d) asystenta edukacji romskiej,
 - wyznaczonych przez ich dyrektora.

Wnioskuje / wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*, na udział w posiedzeniu zespołu orzekającego, z głosem doradczym, innych osób, w szczególności psychologa, pedagoga, logopedy, lekarza lub specjalisty, którzy nie są zatrudnieni w poradni (§ 4 ust. 4 pkt. 2 Rozporządzenia**)

.....
(imię i nazwisko zgłaszanej osoby, adres, telefon kontaktowy)

.....
(data, czytelny podpis wnioskodawcy / wnioskodawców)

Wnioskodawca dołącza do wniosku o wydanie orzeczenia lub opinii (§ 6 ust. 3 Rozporządzenia) dokumentację uzasadniającą wniosek, w szczególności*:**

- wydane przez specjalistów opinie, zaświadczenia oraz wyniki obserwacji i badań psychologicznych, pedagogicznych i lekarskich,
- dokumentację medyczną dotyczącą leczenia specjalistycznego,
- poprzednio wydane orzeczenia lub opinie, jeżeli takie zostały wydane,
- do wniosku o wydanie orzeczenia o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego albo orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania, dołącza zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka lub ucznia.

Informujemy, że zgodnie z § 7 ust. 2 Rozporządzenia** w celu uzyskania informacji o sytuacji dydaktycznej i wychowawczej dziecka lub ucznia, przewodniczący zespołu może zwrócić się do właściwego dyrektora z prośbą o wydanie opinii przez nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów, prowadzących zajęcia z dzieckiem lub uczniem. Kopię opinii przekazuje się rodzicom dziecka lub ucznia lub pełnoletniemu uczniowi. O wydanie opinii może również zwrócić się wnioskodawca.

Poradnia przyjmuje tylko wnioski kompletne, z wyżej wymienionymi załącznikami.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych dziecka jest **Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Bytowie, ul. Gdańska 59, 77-100 Bytów.**
- 2) Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail iod@epomerania.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe, oraz dane Pani/Pana dziecka będą przetwarzane w celu niezbędnym w procesie realizacji obowiązków jednostki. Zwykle są to takie dane, które Państwo przekazaliście lub pozyskane z innego organu państwa polskiego na podstawie przepisów prawa, art. 6 ust. 1 lit. d, e oraz w wyjątkach f RODO.
- 4) Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa np. sądy, Policja, ZUS, organ prowadzący i nadzorujący, System Informacji Oświatowej, a ponadto firmy zewnętrzne świadczące nam usługi lub inne podmioty, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe oraz dane dziecka nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane tak długo jak będzie to konieczne do wykonania wszystkich obowiązków wynikających z przepisów oraz ewentualnych Państwa zgód, w tym określonych w przepisach prawa. Dane osobowe, które nie są przetwarzane na podstawie przesłanki o konieczności do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa, bądź do wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego są przechowywane w celach kontaktowych, udzielenia dostępu do elektronicznych narzędzi, obsługi kont i zamówień, subskrypcji założonych na stronie placówki lub celach handlowych, informacyjnych i marketingowych o ile wyrazili Państwo na to zgodę lub jest to wymagane przepisami prawa. Okres czasu przetwarzania jest wskazany przy udzielaniu przez Państwa takiej zgody. Jeśli pomimo przekazania nam danych nie mieliśmy żadnej relacji, Państwa dane mogą być przechowywane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celach archiwalnych.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i danych swojego dziecka oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Oświadczam, że **wyrażam zgodę** na przetwarzanie danych osobowych dziecka, moich oraz pozostałych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, przez pracowników Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Bytowie, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków placówki w związku z realizacją jej celów statutowych w zakresie formy jej działalności, z której korzystam ja lub moje dziecko, którego jestem reprezentantem ustawowym.

1.
(czytelny podpis wnioskodawcy)

2.
(czytelny podpis wnioskodawcy)

* właściwie podkreślić

** Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz.U. 2017 poz. 1743)

*** Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949)

Miejsce na adnotację poradni:

*

Termin posiedzenia Zespołu Orzekającego

Dnia.....

Godzina

Poinformowano wnioskodawcę osobiście o terminie posiedzenia Zespołu Orzekającego.

.....
(data, podpis wnioskodawcy)

Orzeczenie:

Wysłano dnia..... do.....

.....

(podpis pracownika)

Wydano rodzicowi/opiekunowi prawnemu

Imię i nazwisko

Seria i numer dowodu tożsamości

.....
(data i podpis odbierającego)